



## Comune di Fontevivo

Piazza Repubblica, 1 - 43010 Fontevivo (PR)  
Tel. 0521/611911 - Fax 0521/610331 - C.F. 00429190341  
e-mail: protocollo@comune.fontevivo.pr.it  
pec: protocollo@postacert.comune.fontevivo.pr.it

### Allegato “2” - Modello Istanza

Al Comune di Fontevivo  
P.zza Repubblica di Fontevivo n. 1  
43010 FONTEVIVO (PR)  
[protocollo@postacert.comune.fontevivo.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.fontevivo.pr.it)

### MODULO PER DICHIARAZIONI E PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE

(da riportare su carta intestata dello sponsor)

#### IL SOTTOSCRITTO

Con riferimento AVVISO PUBBLICO PER LA SPONSORIZZAZIONE DEGLI EVENTI, INIZIATIVE, MANIFESTAZIONI E LUOGHI DELLA CULTURA E DI INTERESSE TURISTICO DEL COMUNE DI FONTEVIVO ANNO 2026 in conformità alle disposizioni degli artt. 46-47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_

il/la quale interviene nel presente atto in qualità di Legale Rappresentante dell'operatore economico  
\_\_\_\_\_  
Avente \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_ legale  
in \_\_\_\_\_  
C.F. / P. IVA \_\_\_\_\_

Numero iscrizione al registro delle imprese \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Breve illustrazione dell'attività esercitata, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing

## **PROPONE**

al Comune di Fontevivo la seguente domanda di sponsorizzazione

Evento \_\_\_\_\_  
sponsorizzazione finanziaria € \_\_\_\_\_ Iva e ogni altro onere inclusi  
sponsorizzazione tecnica € \_\_\_\_\_ Iva e ogni altro onere inclusi  
sponsorizzazione mista (finanziaria e tecnica) € \_\_\_\_\_ Iva e ogni altro onere inclusi

Specificare nel dettaglio le modalità attraverso le quali intendono valersi delle controprestazioni del Comune:

---

---

---

---

---

---

### **A TAL FINE DICHIARA**

- l'assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché l'assenza di contenzioso con l'Amministrazione comunale;
- di impegnarsi ad assumere tutte le condizioni contenute nell'avviso pubblico approvato con **Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_**;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 7 del suddetto avviso;
- di essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dall'assoggettamento a misure di prevenzione;
- di accettare espressamente lo schema di contratto di sponsorizzazione o collaborazione posto a base della procedura selettiva;
- di assumersi tutte le responsabilità e di farsi carico degli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario, alle relative autorizzazioni, al pagamento di eventuali tributi o canoni.

Data

Firma del Rappresentante Legale

---

Allega: • copia di documento di identità del sottoscrittore  
• curriculum aziendale

### **Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Nota:** Gli articoli citati si riferiscono al Regolamento Europeo n. 2016/679

**Titolare del trattamento:** Comune di Fontevivo, indirizzo postale P.zza Repubblica n° 1 43010 Fontevivo (PR) TEL 0521/611911 FAX 0521/610331 mail: info@comune.fontevivo.pr.it PECprotocollo@postacert.comune.fontevivo.pr.it.

**Responsabile della Protezione Dati (RPD):** Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD: dpo@comune.fontevivo.pr.it.

**Finalità del trattamento:** I dati personali richiesti dal presente bando e dal modulo di domanda saranno utilizzati, in sede di attuazione di compiti istituzionali, ai soli fini degli adempimenti necessari a dare applicazione al presente testo di bando.

**Base giuridica:** La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) e dall'art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento UE 2016/679 ("trattamento di categorie particolari di dati personali": il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato).

**Destinatari dei dati personali:** I dati personali conferiti sono comunicati al personale autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.

**Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale:** I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**Periodo/criteri di conservazione:** I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini e nelle modalità previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione.

**Diritti dell'Interessato:** L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18) opposizione (art.21) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento o una PEC a protocollo@postacert.comune.fontevivo.pr.it.

**Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati:** La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica; la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa.

**Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione:** Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.